

# 【記入例】

令和5年度 歳末たすけあい運動配分金 公募配分 報告書 (様式2-1)

伊丹市共同募金委員会 会長様

下記の通り、「歳末たすけあい運動」配分につきまして、関係書類を添えて報告いたします。

グループ・団体名	ふりがな	いきいきぷらざちかい		
		いきいきプラザ自治会		
所在地(代表者住所)	〒664-0014			
	住所	伊丹市広畑3-1		
	(電話)	072-779-8512	(FAX)	072-777-0722
代表者名	ふりがな	しゃきょう たろう		
		社協 太郎 印		

返還金を引いた金額を記入してください。

配分申請事業報告 事業名「 三世代交流事業

申込事業内容	もちつき大会とクリスマスカード作成および交換会を行う		
総事業費	82,000円	配分金	48,000円
		その他	34,000円
申込事業によって得た効果・成果・課題	地域住民の顔見知りが増え、子どもから高齢者まで互いが互いを見守る関係を築ききっかけとなりました。この事業で得たつながりをさらに広げ、地域住民が安心して安全に暮らせる笑顔あふれるまちづくりに取り組んでいきたいと思います。課題としては、ある年齢層の参加がほとんどなかったため、誰もが参加しやすい方法を考えていく必要があると感じました。		
ありがとうメッセージ(募金にご協力してくれた皆さんへ)	配分金のおかげで、楽しい地域住民交流事業を行うことができました。同じ地域に住んでいながら、お互い顔も名前も知らず過ごしていた人たちも、この事業を行ったことで顔見知りがたくさんでき、今後の地域住民同士の交流や活動に役立ったと思えます。参加した子どもたちも、もちつきやクリスマスカード作りに熱心に取り組んでいました。心を込めて作ったクリスマスカードを高齢者に渡すと、大変喜んでもらい嬉しそうでした。今後も子どもから高齢者まで地域住民がつながり、助けあえる関係づくりに取り組んでいきたいと思います。ありがとうございました。		
開催日	令和5年12月〇日(△)	時間	10時～16時
会場	いたみいきいきプラザ		ボランティア・スタッフ人数を記入してください。
参加対象者及び参加予定人員	総合計	235名	
	その内:高齢者 80名・子ども 50名・障がい者 20名・スタッフ 15名		
広報・啓発・周知方法等	自治会回覧及び掲示板にポスターを掲示 より多くの住民に参加してもらうための周知等の方法を記入してください。		
配分明示方法	<p>歳末たすけあい運動配分事業であるということをどのように住民にPRしましたか？</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 事業の看板やチラシなどへ「配分事業」であることを記入する。</li> <li>■ 広報誌や回覧板、HPなどで「配分事業」であることを記入する。</li> <li>■ 事業実施時にのぼり旗を掲示する。</li> <li><input type="checkbox"/> その他(</li> </ul>		

※報告書提出の際には、どのように配分明示したかわかるものを必ず添付してください。  
(Ex. 配分事業である旨記載したチラシ・写真等)

<決算書>

対象経費

この欄の配分金は、当初の決定額を記入してください。

(様式2-2)

収入			対象内支出							
項目	金額	内容・内訳	項目	金額	内容・内訳					
配分金	50,000円	伊丹市共同募金会	印刷費	5,000円	チラシ印刷代・ポスター作成					
自己資金	10,500円	自治会会費より	通信費							
参加費	23,500円	参加費100円×235名	使用料							
返還金	△2,000円	配分金の残額	消耗品費	22,000円	筆、紙皿、おしぼり、手袋、薪、クリスマスカード、タオル100円×250個等					
収入④	82,000円		食材費	28,000円	大根、きなこ、しょうゆ、もち米など					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">                     ※配分金の返還金があった場合、以下に理由をご記入ください。  <b>参加者人数が予定より多くなり、収入額が増えたため。</b> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     下記につきましては、対象外になります。                      ・一人あたり500円以上の食材費(もちつき除く)                      ・301円以上のクリスマスプレゼント等(消耗品費)                      ・販売用・スタッフ打ち上げ用等(食材費)                      ・アルコール等(食材費)                 </div>			対象経費を記入  事業実施経費	運搬費						
				謝金						
				保険料	2,750円	行事保険				
				その他	2,250円	お茶代、プレゼント代				
				小計	60,000円	(①)				
				※対象内経費(コロナ対策費除く)の20%は自己資金とします ※その他対象外経費については手引きをご覧ください			対象外経費を記入	対象外支出		
								消耗品費		
								食材費	10,000円	ビール、酒、お弁当代
								備品	12,000円	餅つき用石臼の台座
								その他		
小計	22,000円	(②)								
支出合計⑤	82,000円	(①+②)								

※注意事項

1. 配分金対象経費支出と、対象外経費支出と分けて記入すること。
2. 支出したものは必ず領収書を添付すること。
3. 配分金分のみでの報告ではなく総事業費を報告すること。
4. 収入④と支出合計⑤の金額は一致させること。